



Zapytanie ofertowe

3/ZOW/2021

dla zamówienia nieobjętego regulacją ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2019.2019 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 – zamówień, których wartość nie przekracza 130 000,00 zł.

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21 zaprasza do złożenia oferty na usługę wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczących prac remontowo adaptacyjnych pomieszczeń użytkowanych przez Dział Dawców i Pobierania wraz z poczekalnią i rejestracją dawców krwi.

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z uzyskaniem wymaganych pozwoleń/zgód niezbędnych do realizacji zadania dotyczącego prac remontowo adaptacyjnych pomieszczeń użytkowanych przez Dział Dawców i Pobierania wraz z poczekalnią i rejestracją dawców krwi.
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:
Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 21.
3. **Zakres prac projektowych.**
 - 1) Przedmiot zamówienia obejmuje remont elementów budowlanych wraz z zainstalowaniem dodatkowych urządzeń oraz wymianę instalacji elektrycznej.
 - 2) **Podstawowy zakres prac obejmuje:**
 - a) remont Sali pobrań krwi - wymiana posadzki, malowanie ścian, sufitów, wymiana opraw oświetleniowych,
 - b) remont pozostałych pomieszczeń Działu Dawców i Pobierania w tym: gabinety lekarskie, laboratoria, sala próbek, pomieszczenia biurowe, socjalne, magazynowe -- wymiana posadzek, malowanie ścian, sufitów, wymiana opraw oświetleniowych,
 - c) remont poczekalni oraz rejestracji dawców -- wymiana posadzki, malowanie ścian, sufitów, wymiana opraw oświetleniowych, wraz z dostosowaniem pomieszczeń do aktualnych potrzeb Zamawiającego,
 - d) remont pozostałych ciągów komunikacyjnych wraz z dostosowaniem do aktualnych potrzeb Zamawiającego.
 - 3) Projekt musi uwzględnić analizę wentylacji i klimatyzacji użytkowanych pomieszczeń, ze szczególnym uwzględnieniem poczekalni i rejestracji dawców, montaż klimatyzatorów i/lub jednostki centralnej.
 - 4) Prace projektowe mogą dotyczyć częściowego wyburzenia ścian, w związku ze zmianą ciągów komunikacyjnych i logistycznych w zakresie transportu towarów i wyrobów używanych na potrzeby Działu, w tym wydawania czekolady.
 - 5) Prace projektowe mogą dotyczyć częściowej zmiany topologii sieci komputerowej.
 - 6) Projekt musi uwzględniać wymianę instalacji elektrycznej wraz z dostosowaniem do obowiązujących norm i przepisów prawa. Zamawiający wskaże miejsce instalacji gniazd elektrycznych.



- 7) W ramach prac projektowych wykonawca dokona oceny technicznej instalacji wodno – kanalizacyjnej (w tym jej drożności), oraz zaopatrywania pomieszczeń w ciepłą wodę, wnioski z oceny technicznej zostaną uwzględnione w projekcie.
 - 8) W ramach prac projektowych należy uwzględnić zmianę lokalizacji rejestracji dawców krwi w celu usprawnienia realizacji zadań dotyczących pobierania krwi.
 - 9) Szczegółowy zakres prac projektowych zostanie uzgodniony z Wykonawcą na etapie opracowania koncepcji programowo - przestrzennej.
 - 10) Projekt musi uwzględniać opracowanie dotyczące zapewnienia ciągłości pracy jednostki Zamawiającego podczas realizacji robót budowlanych.
 - 11) **Wymagania dotyczące dokumentacji projektowo – kosztorysowej:**
 - projekt budowlany (jeśli wymagany),
 - projekt wykonawczy,
 - kosztorysy inwestorskie,
 - przedmiary robót,
 - szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) z podziałem na poszczególne branże w ilości 2 kompletnych 1 egz. w formie papierowej.
 - 12) Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie uzgodnienia, decyzje, dokumentacje projektowe nie wymienione, a niezbędne i konieczne do zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub jeśli dotyczy uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
 - 13) Opracowanie projektowe musi uwzględniać obowiązujące przepisy prawa w tym w szczególności zapisy zamieszczone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129 ze zm.).
4. Szczegółowe warunki i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia określono w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 1 do ZOW (zapytania ofertowego).

II. Miejsce lokalizacji.

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 21, nr działki 258/2. Część parterowa, murowana, część budynku głównego. Szczegółową lokalizację i rozmieszczenie pomieszczeń określono na planie sytuacyjnym stanowiącym załącznik nr 2 do ZOW. Szacowana powierzchnia robót remontowo – modernizacyjnych wynosi 465 m².

III. Dodatkowe informacje, które należy uwzględnić w pracach projektowych.

1. Przedmiot zamówienia należy zaprojektować i zrealizować zgodnie z wymaganiami obowiązujących norm i przepisów. W szczególności przedmiot zamówienia musi spełniać warunki ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa konstrukcji i użytkowania, ochrony środowiska, wymagań sanitarno-higienicznych i ochrony zdrowia, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz pokrewnych.



2. Do obowiązków Wykonawcy należy złożenie wniosku i uzyskanie decyzji dotyczącej zezwolenia na realizację przedmiotu zamówienia.
3. Założenia dotyczące koncepcji programowo – przestrzennej.
Wykonawca w terminie do 5 tygodni przedstawi Zamawiającemu koncepcje programowo-przestrzenną. Minimalne wymagania dotyczące treści projektu wstępnego: zestaw rysunków architektonicznych o niewielkim stopniu uszczegółowienia i skali (np. 1:100, 1:200), służący do przedstawienia koncepcji programowo – przestrzennej.

IV. Wymagania dotyczące wykonawcy.

1. Wykonawca musi dysponować osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia budowlane i legitymujące się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa dla specjalności: 1) konstrukcyjno-budowlanej, 2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, 4) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
2. Uprawnienia budowlane wraz z przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zostaną dołączone przez wybranego Wykonawcę do umowy.

V. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy do **31-12-2021 roku**.
2. Za zakończenie przedmiotu umowy uznaje się podpisanie przez strony umowy protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego wykonanie całości zadania.

VI. Sposób obliczenia ceny.

1. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną, która spełnia wymagania Zamawiającego.
2. Kryterium oceny ofert jest cena – 100%.
3. Zamawiający zobowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do ZOW.
4. Skalkulowana przez Wykonawcę cena ma charakter ryczałtowy w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia i musi uwzględniać wszystkie elementy, jakie są niezbędne do realizacji umowy.
5. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nieujęte, a które mogą być skalkulowane przez profesjonalny podmiot ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia.
6. Za określenie wartości wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

VII. Informacje dotyczące składanej oferty.

W składanej ofercie należy podać:

- wartość ryczałtową wynagrodzenia netto i brutto ogółem dla sporządzonej dokumentacji projektowej,
- szacowaną wartość wynagrodzenia za nadzór autorski prowadzonych robót budowlanych.



VIII. Pozostałe informacje.

1. W celu złożenia oferty należy wypełnić formularz ofertowy, który stanowi załącznik nr 3 do ZOW.
2. Wykonawca, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, może zlecić wykonanie części zobowiązań podwykonawcom. Za działania i zaniechania wszystkich podwykonawców wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji terminu i harmonogramu prac z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Pytania do prowadzonego zapytania ofertowego należy kierować do kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego tel. 68 329 83 67 lub e-mail: przetargi@rckik.zgora.pl.
5. Przed złożeniem oferty zaleca się odbyć wizję terenu opracowania w celu oceny na własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka, wszystkich czynników koniecznych do przygotowania rzetelnej oferty, obejmującej wszelkie niezbędne prace przygotowawcze, zasadnicze i towarzyszące. Termin dokonania wizji lokalnej należy uzgodnić telefonicznie z przedstawicielem Zamawiającego – Kierownikiem Działu Administracyjno- Gospodarczego Robertem Kuźnikiem, tel. 68 329 83 67, e-mail: przetargi@rckik.zgora.pl.
6. Oferty należy składać do dnia **23-06-2021 roku do godziny 12.00** w siedzibie firmy - sekretariat, w zamkniętej kopercie opisanej „oferta na wykonanie dokumentacji projektowej” osobiście lub pocztą. Dopuszcza się składanie ofert elektronicznie na adres e-mail: przetargi@rckik.zgora.pl. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną w tytule wiadomości należy podać co najmniej numer postępowania tj. „3/ZOW/2021”. Zamawiający wiadomością zwrotną każdorazowo potwierdza otrzymanie oferty drogą elektroniczną. W przypadku braku takiego potwierdzenia, należy uznać, że oferta nie została dostarczona.
7. Otwarcie oraz odczytanie otrzymanych ofert nastąpi w siedzibie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, w salce konferencyjnej w dniu **23-06-2021 roku, o godzinie 12.15**.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w szczególności w przypadku, gdy złożone oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

Załączniki: 1) projekt umowy, 2) mapa zasadnicza – plan sytuacyjny obiektu, 3) formularz ofertowy.

Zatwierdzam

DYREKTOR
Regionalnego Centrum
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
w Zielonej Górze
Monika Falus-Kolodzińska